

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Широкое»

ПРИКАЗ

№ 191

28.08.2020

Об организации горячего питания учащихся
в 2020-2021 учебном году

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от МР 2.4.0179-20 «Об организации питания обучающихся в общеобразовательной организации» и МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», в целях обеспечения организованного питания учащихся в 2020-2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить бесплатным горячим питанием учащихся 1-4 классов с 01.09.2020 года в виде обедов в помещении школьной столовой. Питание предоставлять один раз в учебный день. Установить стоимость одного горячего питания за бюджетные средства в размере не более 49,20 рублей в день.
2. Обеспечить льготным горячим питанием обучающихся 5-11-х классов из малообеспеченных семей, многодетных семей, детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей из неполных семей (при предоставлении подтверждающих документов) в виде завтраков в помещении школьной столовой. Питание предоставлять один раз в учебный день. Установить стоимость одного горячего питания за бюджетные средства в размере не менее 20 рублей в день.
3. Обеспечить горячим питанием учащихся 5-11 классов за счет средств родителей в виде завтраков и (или) обедов на выбор. Установить стоимость горячего завтрака не более 25 рублей в день, обедов не более 50 рублей в день.
4. Назначить Суровцеву Н.Е., заведующую хозяйством ответственным за организацию горячего питания школе и дошкольной группе, за предоставление отчетности, за сбор родительских денежных средств за горячие обеды. Прием денежных средств вести по ведомости под подпись родителей или учащихся.

5. Назначить Макееву О.В., учителя начальных классов, ответственным за организацию бесплатного горячего питания и горячего питания льготной категории учащихся, за обеспечение учащихся 1-4-х классов молоком, за прием документов от родителей, за предоставление отчетности.

6. Назначить ответственным за организацию питьевого режима в дошкольных группах и в школе Суровцеву Н.Е., заведующую хозяйством.

7. Макеевой О.В., учителю начальных классов, Суровцевой Н.Е., заведующей хозяйством, ответственным за организацию горячего питания в школе, разработать план мероприятий по организации качественного питания учащихся на 2020-2021 учебный год.

8. Утвердить график работы школьной столовой, разработанный с целью минимизации контактов обучающихся, в том числе сократив их численность, согласно приложению.

9. Ответственным за организацию горячего питания в школе:
вести строгий контроль соблюдения в столовой техники безопасности;
вести разъяснительную работу с учащимися и классными руководителями с целью увеличения численности учащихся, питающихся за счет родительских средств;

Макеевой О.В., учителю начальных классов, ежемесячно проводить мониторинг по организации питания в школе, результаты мониторинга предоставлять в управление образования администрации Татищевского муниципального района Саратовской области до 20 числа каждого месяца.

10 Назначить Суровцеву Н.Е., заведующую хозяйством, ответственной за качество питания, санитарно-гигиеническое состояние пищеблока.

11. Суровцевой Н.Е., заведующей хозяйством:
осуществлять контроль соблюдения правил товарного соседства в холодильном оборудовании, сроков хранения продуктов;
осуществлять контроль за поступающей продукцией, за поступление сопроводительных документов (сертификаты соответствия, ветеринарные справки);

осуществлять контроль соблюдения сроков прохождения медицинского осмотра работниками столовой и соблюдения ими санитарных требований и правил личной гигиены.

12. Поварам, вменить в обязанности:
вести контроль рациона питания, соблюдения примерного меню для учащихся и воспитанников, соблюдения санитарных норм в технологическом процессе, безопасности выпускаемой готовой продукции, осуществлять контроль за постоянным проведением витаминизации и поливитаминизации учащихся;

ежедневно снимать пробы, производить суточные пробы продукции с заполнением бракеражного журнала готовой продукции (выдача готовой продукции осуществляется только после снятия пробы).

13. Суровцевой Н.Е., заведующей хозяйством вести строгий контроль: соответствия фактически предоставленного горячего питания, меню согласно десятидневного циклического меню;

своевременное ведение бракеражного журнала, журнала скоропортящихся продуктов, готовой продукции;
за соблюдением выполнения договоров на поставку продуктов питания;

ежемесячно вести сверки с поставщиками о поступлении продуктов;
предоставлять в централизованную бухгалтерию администрации Татищевского муниципального района Саратовской области сведения о фактическом потреблении продуктов питания за истекший месяц, не позднее 3 числа месяца следующего за отчетным;

составлять заявки-спецификации о потребностях в продуктах питания на следующий месяц, квартал.

14. Поварам:

не допускать использование в процессе приготовления пищи продуктов, не имеющих документов соответствия качеству;
следить за состоянием водоснабжения и канализации пищеблока;
осуществлять строгий контроль за санитарным состоянием и содержанием пищеблока, мытьем посуды, технологией приготовления блюд и качеством готовой пищи.

15. Классным руководителям 1-11 классов:

ознакомить родителей учащихся с условиями и порядком организации горячего питания в школе;

проводить разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о правильном питании;

обеспечить 100 % охват горячим питанием учащихся классов;

обеспечить организованное питание и сопровождение учащихся класса в школьную столовую согласно графику;

предоставлять поварам ежедневно подачу предварительной заявки на питание в столовую до 15.00 часов предыдущего дня;

подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую до 8.00 час.;

проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья;

нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

контролировать правильность заказов питания учащимися класса;

соблюдать соответствие количества присутствующих на занятиях количеству заказанных порций, а также соответствие сведений об отсутствующих в классном журнале, ведомостях посещаемости;

вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи, заполнять табеля учета посещаемости столовой;

совместно с ответственными за организацию питания проводить ежемесячный учет охвата учащихся горячим питанием.

16. Макеевой О.В., учителю начальных классов, создать комиссию из представителей родительских комитетов 1-4 классов с целью контроля за организацией горячего питания в школе.

17. На совещании при директоре (декабрь 2020 года, май 2021 года) заслушать итоги мониторинга по организации питания.

18. Контроль за исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Широкое»



И.И.Сошкина

С приказом ознакомлен(а)

Губанова И.В.		« 28 »	08	2020 г.
Игнатъева А.В.		« 28 »	08	2020 г.
Киселёва С.В.		« 28 »	08	2020 г.
Макеева О.В.		« 28 »	08	2020 г.
Медведева Т.А.		« 28 »	08	2020 г.
Новикова И.Н.		« 28 »	08	2020 г.
Певцова Л.А.		« 28 »	08	2020 г.
Романова Т.В.		« 28 »	08	2020 г.
Суровцева Н.Е.		« 28 »	08	2020 г.
Чистякова Р.Н.		« 28 »	08	2020 г.
Богатова Т.Н.		« 28 »	08	2020 г.
Холошенко Е.А.		« 28 »	08	2020 г.

График питания в школьной столовой
в 2020-2021 учебный год

Завтрак	9.45-10.10	25 минут
9, 10, 11 классы	9.45-10.00	
7, 8 классы	9.50-10.05	
5, 6 классы	9.55-10.10	
Обед	10.45-11.15	30 минут
1, 2 классы	10.45-11.15	
5, 7, 8 классы	10.55-11.15	
Обед	11.50-12.20	30 минут
3, 4 классы	11.50-12.10	
6, 9, 10, 11 классы	11.50-12.20	